

KẾ HOẠCH

Tổ chức đăng ký học phần học kỳ II năm học 2022-2023

Căn cứ công văn số 604/ĐHTDM-VP ngày 26/10/2022 V/v Kết luận của Hiệu trưởng tại buổi làm việc về nội dung đăng ký môn học;

Căn cứ kế hoạch đào tạo đại học trong học kỳ II năm học 2022-2023;

Căn cứ đề xuất khung thời gian đăng ký học phần trên của Trung tâm Công nghệ thông tin;

Phòng Đào tạo Đại học xây dựng kế hoạch tổ chức đăng ký học phần học kỳ II năm học 2022-2023 như sau:

1. Đối tượng đăng ký gồm: Sinh viên và học viên đại học chính quy và thường xuyên.

2. Thời gian đăng ký:

- Thời gian đăng ký chính thức: Bắt đầu từ **17 giờ 00 đến 23 giờ 00** từ ngày **02/11/2022 đến ngày 15/11/2022** (Xem chi tiết Phụ lục 1).

- Thời gian đăng ký bổ sung trực tuyến : Bắt đầu từ **17 giờ 00 đến 23 giờ 00** từ ngày **16/11/2022 đến ngày 19/11/2022**

- Thời gian đăng ký bổ sung trực tiếp tại Khoa/Viện (trong trường hợp có sự cố): từ ngày **21/11/2022 đến hết ngày 27/11/2022**.

3. Quy định và tổ chức thực hiện

a. Quy định về số lượng sinh viên

- Sĩ số: ít nhất 40 sinh viên/ nhóm kể cả học phần lý thuyết lẫn thực hành tại phòng học lý thuyết (sinh viên cần nhắc việc chuyển nhóm cho phù hợp với quy định).

- Đối với các học phần thực hành sử dụng phòng chức năng thực hành thì phải căn cứ vào sĩ số tối đa của từng phòng chức năng.

- Đối với các học phần Thực tế, Thực hành, Thực tập ngoài trường thực hiện theo quy định hiện hành của Trường.

- Trường hợp đặc biệt, Khoa/Viện tổng hợp gửi về phòng Đào tạo đại học trình Lãnh đạo Trường phê duyệt.

b. Tổ chức thực hiện

Phòng đào tạo đại học:

- Chuẩn bị dữ liệu cho từng đợt đăng ký trực tuyến;

- Xử lý kết quả đăng ký sau khi thời gian đăng ký kết thúc.

Các Khoa, Viện, Chương trình đào tạo:

- Trưởng các Khoa/Viện và Giám đốc Chương trình đào tạo triển khai, phân công nhiệm vụ cụ thể đến các Cố vấn học tập;

- Thông báo đến **sinh viên chậm tiến độ đào tạo, sinh viên bị cảnh báo học vụ lần một** biết để đăng ký học phần kịp thời, đúng thời gian quy định;

- Tổng hợp thông tin sự cố của sinh viên khi đăng ký học phần gửi về Phòng Đào tạo Đại học (nếu có).

- Cố vấn học tập chịu trách nhiệm:

- Hướng dẫn sinh viên xem thời khóa biểu dự kiến (*Xem chi tiết Phụ lục 2*);
- Hướng dẫn sinh viên đăng ký học phần trực tuyến (*Xem chi tiết Phụ lục 3*);
- Theo dõi, tiếp nhận thông tin sự cố (nếu có), báo cáo tình hình đăng ký của sinh viên cho lãnh đạo Chương trình và lãnh đạo Khoa/Viện.

Trung tâm công nghệ thông tin:

- Đăng thông tin khung thời gian đăng ký học phần trên trang chủ website: dkmh.tdmu.edu.vn và tài khoản cá nhân người học;

- Theo dõi hoạt động của hệ thống trong thời gian đăng ký học phần, đảm bảo toàn bộ hoạt động đăng ký học phần trực tuyến được diễn ra thông suốt;

- Ghi nhận các phản ánh và xử lý các trường hợp sự cố xảy ra (nếu có) và báo cáo ngay với lãnh đạo Trường.

Phòng Truyền thông, Công tác sinh viên, Đoàn - Hội:

- Phổ biến thông tin kế hoạch đăng ký học phần, thông tin hướng dẫn xem thời khóa biểu dự kiến, thông tin hướng dẫn đăng ký học qua các kênh thông tin sinh viên.

- Đảm bảo sinh viên nhận thức được tầm quan trọng của việc đăng ký học phần và nắm vững cách thực hiện đúng và hiệu quả.

Sinh viên:

- Xem thời khóa biểu dự kiến trên web dkmh.tdmu.edu.vn (*Xem chi tiết Phụ lục 2*);
- Xem hướng dẫn đăng ký học phần trên web dkmh.tdmu.edu.vn (*Xem chi tiết Phụ lục 3*);

- Căn cứ vào thời khóa biểu dự kiến và tham khảo ý kiến cố vấn học tập để xây dựng phương án đăng ký học phần phù hợp;


- Khuyến cáo nên sử dụng máy tính để thao tác trên web dkmh.tdmu.edu.vn;

- Ghi nhận bằng hình ảnh (chụp màn hình) và gửi thông tin về cố vấn học tập khi gặp sự cố trong lúc thao tác trên hệ thống đăng ký học phần (nếu có).

Nơi nhận: 

- Lãnh đạo Trường;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Website Trường;
- Lưu VT,ĐTĐH.

HIỆU TRƯỞNG



TS. Nguyễn Quốc Cường

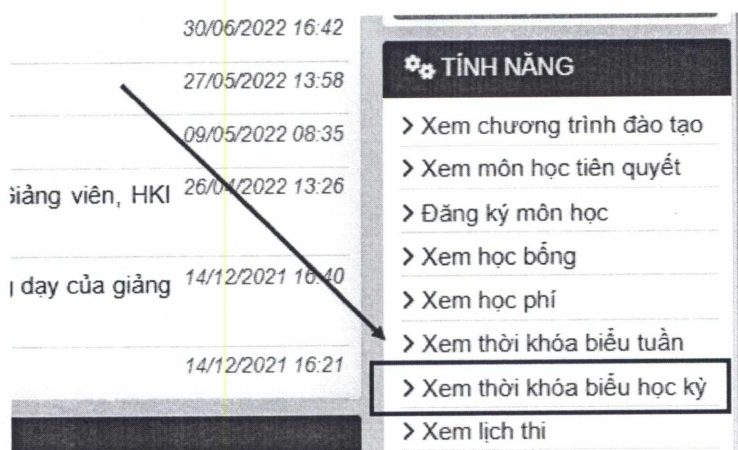
PHỤ LỤC 1
KHUNG THỜI GIAN ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN

Khung thời gian đăng ký học phần mỗi ngày từ 17 giờ đến 23 giờ.

| Đợt | Khoa/ Viện | Đối tượng | Ngày bắt đầu | Ngày kết thúc |
|-----|---------------------|----------------------------------------------------------------|--------------|---------------|
| 1 | Khoa/Viện | Tất cả sinh viên đang học hệ thường xuyên | 02/11/2022 | 03/11/2022 |
| | Kiến trúc | Tất cả sinh viên đang học hệ chính quy | | |
| 2 | Kinh tế | Sinh viên đang học hệ chính quy khóa 2019 trở về trước và 2021 | 04/11/2022 | 05/11/2022 |
| 3 | Kinh tế | Sinh viên đang học hệ chính quy khóa 2020 và 2022 | 06/11/2022 | 07/11/2022 |
| 4 | Ngoại ngữ | Tất cả sinh viên đang học hệ chính quy | 08/11/2022 | 09/11/2022 |
| 5 | Kỹ thuật công nghệ | Tất cả sinh viên đang học hệ chính quy | 10/11/2022 | 11/11/2022 |
| | Phát triển Ứng dụng | | | |
| 6 | Công nghiệp văn hóa | Tất cả sinh viên đang học hệ chính quy | 12/11/2022 | 13/11/2022 |
| | Sư phạm | | | |
| 7 | Khoa học quản lý | Tất cả sinh viên đang học hệ chính quy | 14/11/2022 | 15/11/2022 |
| 8 | Khoa/Viện | Tất cả sinh viên đang học các hệ (<i>Đăng ký bổ sung</i>) | 16/11/2022 | 19/11/2022 |

PHỤ LỤC 2 HƯỚNG DẪN XEM THỜI KHÓA BIỂU DỰ KIẾN

- **Bước 1:** Đăng nhập vào website: <https://dkmh.tdmu.edu.vn> .
- **Bước 2:** Chọn mục Xem thời khóa biểu học kỳ:



- **Bước 3:** Chọn lớp hoặc chọn học phần muốn xem thời khóa biểu. Xem video hướng dẫn đăng ký học phần cụ thể tại link: <https://youtu.be/NO0jQogM5OM>

The image shows a screenshot of a web form titled 'THỜI KHÓA BIỂU DẠNG HỌC KỲ'. It contains two rows of input fields. The first row shows 'Học kỳ 3 Năm học 2022-2023' (labeled 1), 'Thời khóa biểu lớp' (labeled 2), and 'ĐH Tài chính - ngân hàng' (labeled 3). The second row shows 'Học kỳ 2 Năm học 2022-2023' (labeled 1), 'Thời khóa biểu môn học' (labeled 2), and 'Đổi mới, sáng tạo và khởi nghiệp (3+0)' (labeled 3). Each row has a 'In' button to its right.

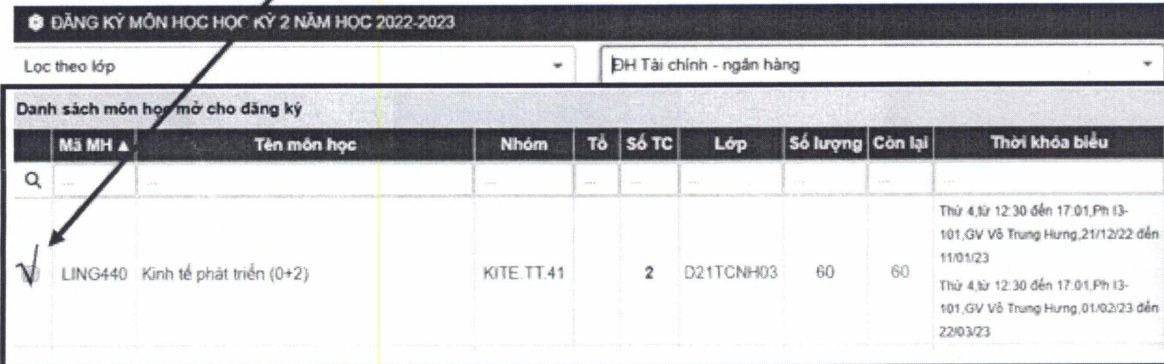
- **Bước 4:** Ghi chú lại nhóm học phần dự kiến đăng ký

*** Lưu ý:**

- Khuyến cáo sinh viên sử dụng máy tính để thực hiện.
- Trường hợp xảy ra lỗi kỹ thuật của Web đăng ký học phần, sinh viên gửi phản hồi qua email: support-dkmh@tdmu.edu.vn để được hỗ trợ.

PHỤ LỤC 3
HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN

- **Bước 1:** Đăng nhập vào website: <https://dkmh.tdmu.edu.vn> .
- **Bước 2:** Chọn (Check) nhóm học phần muốn đăng ký. Xem hướng dẫn chi tiết tại: <https://youtu.be/nIryOHFGgrE>



| ĐĂNG KÝ MÔN HỌC HỌC KỲ 2 NĂM HỌC 2022-2023 | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------|-------------|--------------------------|------------|-------|--------------------------|----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Lọc theo lớp | | | | | ĐH Tài chính - ngân hàng | | | | |
| Danh sách môn học mở cho đăng ký | | | | | | | | | |
| Mã MH ▲ | Tên môn học | Nhóm | Tổ | Số TC | Lớp | Số lượng | Còn lại | Thời khóa biểu | |
| Q | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| <input checked="" type="checkbox"/> | LING440 | Kinh tế phát triển (0+2) | KITE TT.41 | 2 | D21TCNH03 | 60 | 60 | Thứ 4, từ 12:30 đến 17:01, Ph 13-101, GV Võ Trung Hưng, 21/12/22 đến 11/01/23 Thứ 4, từ 12:30 đến 17:01, Ph 13-101, GV Võ Trung Hưng, 01/02/23 đến 22/03/23 | |

- **Bước 3:** Đăng xuất.

* **Lưu ý:**

- Sau khi chọn xong nhóm học phần, Sinh viên thực hiện **đăng xuất** khỏi hệ thống để tránh tắt nghẽn hệ thống.
- Khuyến cáo sinh viên sử dụng máy tính để thực hiện đăng ký học phần.
- Trường hợp xảy ra lỗi kỹ thuật của Web đăng ký học phần sinh viên gửi phản hồi qua email: support-dkmh@tdmu.edu.vn để được hỗ trợ.